Katowice, dnia 19.09.2016 r.

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor

lek. med. Włodzimierz Migacz

.......................................................

 (podpis)

data zatwierdzenia: 20.09.2016 r.

oznaczenie sprawy: K.C.O./PN/ 62 /2016

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

**zwana dalej SIWZ**

**Zamawiający**

**Katowickie Centrum Onkologii**

Adres Zamawiającego: ul. Raciborska 26, 40 – 074 Katowice

godziny pracy: 8.00 – 15.35, od poniedziałku do piątku

strona internetowa: [www.kco.katowice.pl](http://www.szpital.net.pl)

nr telefonu: 32/ 2511 – 761

 32/ 2515 – 231 do 4

nr faksu: 32/ 2514 – 533

Nr konta bankowego: BGŻ BNP Paribas S.A. O/Katowice

 Nr 37 2030 0045 1110 0000 0124 8120

NIP: 634-22-99-376

**Tryb zamówienia**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 225 000 euro.**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) – zwana dalej ustawą Pzp.

# Opis przedmiotu zamówienia

**Zadanie 1**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń oddziału łóżkowego na 1 piętrze budynku byłego Oddziału Dermatologii Katowickiego Centrum Onkologii w Katowicach, przy ul. Raciborskiej 27, na działce nr 12, dla potrzeb Oddziału Chirurgii Onkologicznej z Pododdziałem Chirurgii Naczyniowej, w formule „zaprojektuj i zbuduj” oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie budowy.

**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**1) wykonanie i przedstawienie do akceptacji przez Zamawiającego koncepcji funkcjonalno-przestrzennej, zgodnej z programem funkcjonalno - użytkowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ;**

**2) wykonanie projektu budowlanego (również w wersji elektronicznej), według wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zmianami) wraz z kompletem niezbędnych opinii i uzgodnień (w 4 egzemplarzach);**

**3) wykonanie projektów wykonawczych w branżach: architektura, konstrukcja, technologia oraz instalacje: elektryczne, wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, gazów medycznych, słaboprądowe, wentylacja/klimatyzacja – po 2 egzemplarze,** (również w wersji elektronicznej w formatach dwg i pdf);

**4) wykonanie przedmiarów robót oraz Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych na bazie projektów budowlanego i wykonawczych, w 2 egzemplarzach** (również w wersji elektronicznej w formacie pdf );

**5) wykonanie projektu wnętrz obiektu, w tym aranżację, niezbędne wyposażenie, kolorystykę w 2 egzemplarzach** (również w wersji elektronicznej w formacie pdf );

**6) uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności, a także niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, decyzji na użytkowanie oddziału;**

**7) wykonanie przebudowy zgodnie z projektami;**

**8) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji przedsięwzięcia, przy czym zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 – tekst jednolity).**

**Zadanie 2**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń na parterze budynku byłego Oddziału Dermatologii oraz Centralnej Izby Przyjęć Katowickiego Centrum Onkologii w Katowicach, przy ul. Raciborskiej 27, na działce nr 12, dla potrzeb dwóch Pracowni USG, w formule „zaprojektuj i zbuduj” oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie budowy.

**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**1) wykonanie i przedstawienie do akceptacji przez Zamawiającego koncepcji funkcjonalno-przestrzennej, zgodnej z programem funkcjonalno - użytkowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ,;**

**2) wykonanie projektu budowlanego (również w wersji elektronicznej), według wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zmianami) wraz z kompletem niezbędnych opinii i uzgodnień (w 4 egzemplarzach);**

**3) wykonanie projektów wykonawczych w branżach: architektura, konstrukcja, technologia oraz instalacje: elektryczne, wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, gazów medycznych, słaboprądowe, wentylacja/klimatyzacja – po 2 egzemplarze,** (również w wersji elektronicznej w formatach dwg i pdf);

**4) wykonanie przedmiarów robót oraz Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych na bazie projektów budowlanego i wykonawczych, w 2 egzemplarzach** (również w wersji elektronicznej w formacie pdf );

**5) wykonanie projektu wnętrz obiektu, w tym aranżację, niezbędne wyposażenie, kolorystykę w 2 egzemplarzach** (również w wersji elektronicznej w formacie pdf );

**6) uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności, a także niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, decyzji na użytkowanie oddziału;**

**7) wykonanie przebudowy zgodnie z projektami;**

**8) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji przedsięwzięcia, przy czym zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 – tekst jednolity).**

Szczegółowy zakres robót i wymagań zawiera program funkcjonalno-użytkowy, stanowiący **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**

**Opis i oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:**

71240000-2 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania.

45000000-7 roboty budowlane:

45215140-0 roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych,

45220000-5 roboty inżynieryjne i budowlane,

45300000-0 roboty w zakresie instalacji budowlanych,

45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 instalowanie urządzeń grzewczych , wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45420000-7 roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie,

45430000-0 pokrywanie podłóg i ścian,

45440000-3 roboty malarskie i szklarskie,

45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ani ofert wariantowych. Przedmiotem zamówienia jest realizacja obu Zadań w ramach złożonej oferty, a zwrot „Zadanie” dotyczy jedynie określenia technicznego poszczególnego fragmentu tego samego zamówienia.

**Warunki udziału w postępowaniu:**

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt. 1, 2, 3 ustawy Pzp dotyczące:

* kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
* sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
* zdolności technicznej lub zawodowej,

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 –23 i **ust. 5** ustawy Pzp., a także dołączą do oferty dokumenty, o których mowa w dziale SIWZ **Zawartość Oferty.**

II. Wykonawca ma obowiązek, przed złożeniem oferty, zapoznać się z obiektami Centrum i posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją.

1) Warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:

**a)koncesja**, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – dotyczy projektanta;

2) Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

      **a) dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj. projektowej na kwotę **nie niższą niż 200 000,00 zł** i budowlanej na kwotę **nie niższą niż 1 000 000,00 zł** )

3) Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej:

1. **wykaz** robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże nie mniej niż **1** dokument potwierdzający zaprojektowanie co najmniej 1 oddziału szpitalnego i 1 pracowni USG lub równoważnej oraz wykonał roboty  budowlane tego rodzaju obiektów o wartości minimum 1 mln zł (wg **Załącznika nr 8 do SIWZ),**

4) Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej:

**a) wykaz** osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich  kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania  zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o         podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca         wykaże, że będzie dysponował kierownikiem budowy, który kierował, co najmniej **2** budowami, w tym **1** budową/ przebudową oddziału szpitalnego.

5) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

     **a) zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

     **b) zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

     **c) odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

      **a) informacji** z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny

dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

      **b) dokumentu** lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

* nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7) **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 184 ze zm.).

W przypadku, gdy Wykonawcy należą do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1pkt 12-23 i ust. 5 ustawy PZP.

### Zawartość oferty

1. Wypełniony i podpisany przez osobę uprawioną do reprezentowania Wykonawcy **Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz Oferty.**

2. Wypełniony i podpisany przez osobę uprawioną do reprezentowania Wykonawcy **Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz Cenowy.**

3. Aktualne na dzień składania ofert:

* Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
* Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

4.Podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Załącznik nr 6 do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy.**

5. Wypełnione i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Oświadczenie o podwykonawcach,** stanowiące **Załącznik Nr 7 do SIWZ;**

6. Podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Oświadczenie Wykonawcy w sprawie gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy** stanowiące **Załącznik Nr 10 do SIWZ**

7. Podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Załącznik Nr 11 do SIWZ – Minimalne wymagania w zakresie udzielonej Gwarancji**

Zamawiający najpierw dokona oceny, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą, stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów określonych w **Warunkach udziału w postępowaniu**.

**Sposób porozumiewania się**

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywać się będzie w formie:

**pisemnej** na adres:

**Katowickie Centrum Onkologii**

**ul. Raciborska 26, 40 – 074 Katowice**

lub **faxem na numer: 322514533**

1. Jakiekolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż
na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w      art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Treść zapytań (bez wskazywania źródła) i udzielone odpowiedzi Zamawiający umieści
     na stronie internetowej Zamawiającego, a także prześle wszystkim Wykonawcom, którym, na ich      wniosek, dostarczono SIWZ.

**Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:**

mgr Sergiusz Karpiński

Telefon 32/42 00 156

Fax: 32/2514 - 533

**Wadium**

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **4 000,00 zł.**

**UWAGA!**

**Wykonawca składa do Zamawiającego – Katowickiego Centrum Onkologii – potwierdzenie wniesienia wadium (w pieniądzu lub pod każdą inną dopuszczalną postacią), a tym samym wyraża chęć przystąpienia do postępowania przetargowego.**

**Potwierdzenie należy złożyć w Kancelarii Dyrektora Naczelnego (Katowice, ul. Raciborska 26, I piętro) do dnia 07.10.2016 r. do godziny 10:00.**

**Formy wniesienia wadium**

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
2. pieniądzu;
3. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
4. gwarancjach bankowych;
5. gwarancjach ubezpieczeniowych;
6. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. 2014 r., poz. 1804, z późn. zm.).
7. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium tylko w formach obligatoryjnych. Wszystkie złożone formy wadium nie mogą ograniczać praw Zamawiającego do ich realizacji.
8. Nie wniesienie wadium będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
9. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **BGŻ BNP Paribas S.A. O/Katowice Nr 37 2030 0045 1110 0000 0124 8120**

**Zwrot wadium:**

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zwrot wadium wniesionego w innej formie nastąpi w kasie Zamawiającego.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
8. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
9. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
10. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**Sposób przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę i podczas oceny Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, w przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89, ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp.
2. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w  sposób czytelny.
3. Niedopuszczalne są modyfikacje, które zmieniłyby treść SIWZ.
4. Wszystkie dokonane poprawki (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentacji, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, należy do oferty dołączyć dokument potwierdzający uprawnienia do składania oferty.
6. Jeżeli Wykonawca składa dokumenty w postaci kserokopii bądź odpisów to muszą być one poświadczone podpisem i pieczęcią za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną
do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający wymaga, aby składana oferta była spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji (np.: w skoroszycie, spięta wąsami, zbindowana itp.) PROSIMY NIE STOSOWAC SPINACZY ORAZ ZSZYWEK.
8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie.

**UWAGA!**

Jeżeli wolą Wykonawcy jest, aby część jego oferty nie została ujawniona innym uczestnikom postępowania powinien ją oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „**Tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”. Zapis ten odnosi się do przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**Sposób składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

**1) koperta zewnętrzna**

 <Katowickie Centrum Onkologii >

 oferta w <przetarg nieograniczony >

 na <Przebudowa pomieszczeń budynku byłego Oddziału Dermatologii oraz Centralnej Izby Przyjęć>

 **nie otwierać przed <07.10.2016 r., godz. 11.00 >**

**2) koperta wewnętrzna**

<NAZWA OFERENTA I JEGO ADRES >

<Katowickie Centrum Onkologii, ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice >

 oferta w <przetarg nieograniczony >

 na <Przebudowa pomieszczeń budynku byłego Oddziału Dermatologii oraz Centralnej Izby Przyjęć>

### Informacje dotyczące warunków składania ofert

1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### Wycofanie oferty lub jej zmiany

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

**Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty można składać w następującym miejscu:

 nazwa instytucji: **Katowickie Centrum Onkologii**

 miejscowość: **Katowice**, kod: **40-074**

 ulica: **Raciborska26**, numer pokoju: **Kancelaria**

 w terminie do dnia **07.10.2016 r. do godziny10:00**

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

#### Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Oferty zostaną otwarte w następującym miejscu:

nazwa instytucji: **Katowickie Centrum Onkologii**

miejscowość: **Katowice,** kod: **40 – 074**

ulica: **Raciborska 28,budynek Przychodni, II piętro, Sekcja Zamówień Publicznych**

w dniu **07.10.2016 r.o godz. 11:00**

1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
3. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
4. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
5. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą;

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;

h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;

i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;

j) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;

k) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### Sposób obliczenia ceny oferty

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów, a także ryzyk.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie.

#### Ocena ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Komisja Przetargowa dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Opis kryterium oceny** | **Znaczenie** |
|  1. | Oferowana cena ryczałtowa ( z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia  |  60% |
|  2. | Czas wykonania (w dniach kalendarzowych) przedmiotu zamówienia – ogółem dni z harmonogramu wykonania etapów realizacji przedmiotu zamówienia  |  30% |
|  3. | Doświadczenie w zakresie projektowania |  5% |
|  4. | Doświadczenie w zakresie wykonawstwa |  5% |

**SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ KRYTERIUM:**

Wartość punktowa ( **kryterium nr 1**)jest wyliczona wg wzoru:

 cena najniższa spośród oferowanych

 Wartość punktowa kryterium = ............................................................ **x** waga kryterium **x** 100

 cena z oferty badanej

 Wartość punktowa ( **kryterium nr 2**)jest wyliczona wg wzoru:

 najkrótszy czas spośród oferowanych

 Wartość punktowa kryterium = ............................................................ **x** waga kryterium **x** 100

 czas z oferty badanej

 Wartość punktowa ( **kryterium nr 3**)jest wyliczona wg wzoru:

 Ilość punktów z oferty badanej

 Wartość punktowa kryterium = ............................................................ **x** waga kryterium **x** 100

 20 pkt

za każdą sporządzoną dokumentację projektową budów w jednostkach zamkniętych i poradniach lecznictwa Zamawiający przyzna 2 pkt.

za 10 i więcej sporządzonych dokumentacji projektowych budów w jednostkach zamkniętych i poradniach lecznictwa Zamawiający przyzna 20 pkt

Wartość punktowa ( **kryterium nr 4**)jest wyliczona wg wzoru:

 Ilość punktów z oferty badanej

 Wartość punktowa kryterium = ............................................................ **x** waga kryterium **x** 100

 20 pkt

za każdą zrealizowaną budowę w jednostkach zamkniętych i poradniach lecznictwa Zamawiający przyzna 2 pkt.

za10 i więcej zrealizowanych budów w jednostkach zamkniętych i poradniach lecznictwa Zamawiający przyzna 20 pkt

3. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pkt. 2.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczna i prawne,
4. terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **będzie żądać** od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie**.

**Formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: **BGŻ BNP Paribas S.A. O/Katowice Nr 37 2030 0045 1110 0000 0124 8120**

**Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:**

a) w terminie 30 dni od dnia podpisania przez strony Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy w wysokości - **70%,**

b) w terminie 15 dni po wygaśnięciu rękojmi za wady w wysokości -  **30%.**

#### Istotne postanowienia umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do warunków przedstawionych
w **Załączniku Nr 6 do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy.**

#### Środki Ochrony Prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

**Dodatkowe informacje**

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Oferty, opinie, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane.
7. Ujawnianie treści protokołu wraz załącznikami odbywać się będzie wg poniższych zasad:
8. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
9. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
10. Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania.

**Uwaga!**

Czynności związane z udostępnieniem informacji publicznej nie mogą utrudniać realizacji oceny ofert przez Komisję Przetargową.

**Zamawiający nie zamierza:**

1. zawierać umowy ramowej,
2. ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
3. zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

**Zamawiający nie przewiduje**

1. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
2. istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
3. udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
4. zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
5. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do**

* 1. zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 12a ustawy - Pzp. W przypadku dokonania zmiany w ogłoszeniu, Zamawiający – o ile zajdzie taka konieczność – przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
	2. zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zachowaniem wymogów  o których mowa w art. 38 ust. 4 – 6 ustawy – Pzp. Zamawiający niezwłocznie przekaże dokonaną zmianę wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści ją na stronie internetowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kco.katowice.pl](http://www.szpital.net.pl)

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: Katowickie Centrum Onkologii, 40-074 Katowice, ul. Raciborska 26 – Dział Księgowości.

Na wniosek Wykonawcy Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wysłana za zaliczeniem pocztowym (**koszt 10 zł brutto**).

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Program funkcjonalno-użytkowy

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty

Załącznik nr 3 – Formularz Cenowy

Załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 do SIWZ **-** Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 – Istotne Postanowienia Umowy

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o podwykonawcach

Załącznik nr 8 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 9 - Wykaz osób

Załącznik nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy w sprawie gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 11 - Minimalne wymagania w zakresie udzielonej Gwarancji

**Załącznik Nr 1 do SIWZ Program funkcjonalno - użytkowy**

**Uwaga!**

**Program funkcjonalno – użytkowy jest integralną częścią SIWZ i stanowi osobno dołączony Załącznik nr 1 do SIWZ.**

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

 …………………………...

 Nazwa i adres Wykonawcy

 **pieczęć firmowa**

**FORMULARZ OFERTY**

|  |
| --- |
| Dane Wykonawcy |
| Nazwa Wykonawcy zgodna z KRS / CEIDG | \* |
| Adres | \* |
| NIP | \* |
| REGON | \* |
| Nr telefonu | \* |
| Nr faxu | \* |
| Nr konta bankowego | \* |
| Osoba/osoby uprawnione do podpisania umowy | \* |

**Oświadczam**, że:

- przyjmuję warunki podane w SIWZ i nie wnoszę uwag co do jej treści oraz, że posiadam zdolność do realizacji zamówienia;

**-** zapoznałem się z obiektami Centrum i dokumentacją posiadaną przez Zamawiającego;

- przy wykonaniu zamówienia zostaną użyte materiały posiadające odpowiednie certyfikaty  i atesty.

- przyjmuję termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego,  wystawionej po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

- cena zaoferowana w przedmiotowym postępowaniu jest ceną ryczałtową obejmującą    wykonanie całości przedmiotu zamówienia i jest to jedyne wynagrodzenie przysługujące mi z    tytułu wykonania przedmiotu zamówienia. W cenę wkalkulowałem również wszystkie    ewentualne ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym technologiczne i wszystkie ewentualne prace dodatkowe wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.

- w żadnym przypadku nie będę dochodził od Zamawiającego wzrostu wynagrodzenia z tytułu   wykonania przedmiotu zamówienia.

**........................................................................**

**data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

 …………………………...

 Nazwa i adres Wykonawcy

 **pieczęć firmowa**

 **FORMULARZ CENOWY**

**Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia:**

**A.** wg następujących składników cenotwórczych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** |  | **Wartość****ogółem****netto** | **VAT****%** | **Wartość****ogółem****brutto** |
| 1. | **Oferowana cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia** |  PLN |  |  PLN |
|  | w tym ceny cząstkowe za: |
| **ZADANIE 1** |
| A. | wykonanie koncepcji | PLN |  |  PLN |
| B. | prace projektowe |  PLN |  |  PLN |
| C. | roboty budowlane wraz z wyposażeniem pomieszczeń i uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, pozwoleń, decyzji | PLN |  |  PLN |
| D. | pełnienie nadzoru autorskiego |  PLN |  |  PLN |
| **ZADANIE 2** |
| A. | wykonanie koncepcji | PLN |  |  PLN |
| B. | prace projektowe |  PLN |  |  PLN |
| C. | roboty budowlane wraz z wyposażeniem pomieszczeń i uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, pozwoleń, decyzji | PLN |  |  PLN |
| D. | pełnienie nadzoru autorskiego |  PLN |  |  PLN |

 **Oferowana cena ryczałtowa ( z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia**

słownie:………………………………………………………………………………………..

**B.** w czasie, wg poniższego Harmonogramu wykonania etapów realizacji przedmiotu zamówienia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Etapy realizacji przedmiotu zamówienia | Czas wykonania w dniach kalendarzowych |
| 1 | Wykonanie i prezentacja koncepcji Zamawiającemu**( od dnia podpisania umowy do dnia prezentacji i uzyskania akceptacji koncepcji przez Zamawiającego)**  |  dni |
| 2 | Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę**( od dnia akceptacji koncepcji do dnia otrzymania klauzuli ostateczności decyzji – pozwolenia na budowę)** |  dni |
| 3 | Wykonanie przebudowy pomieszczeń wraz z wyposażeniem i uzyskaniem niezbędnych zezwoleń (od dnia otrzymania klauzuli ostateczności decyzji – pozwolenia na budowę do dnia podpisania Protokółu odbioru końcowego przedmiotu Umowy) |  dni |
| 4 | Czas wykonania w dniach kalendarzowych przedmiotu zamówienia – OGÓŁEM DNI ( z wiersza1 + z wiersza 2 + z wiersza 3)  |  dni |

**........................................................................**

**data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**

Załącznik Nr 4 do SIWZ

**…….……………………..**

nazwa i adres Wykonawcy

**pieczęć firmowa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST.1 USTAWY PZP**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oświadczam, że** spełniam warunki udziału w postępowaniu postawione przez Zamawiającego, na podstawie art. 22 ust. 1b pkt. 1, 2, 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), dotyczące:

* kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
* sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
* zdolności technicznej lub zawodowej,

**Oświadczam, że** w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następującego/ ych podmiotu/ów: ..............................................................................................

.....................................................................................................................................................................

w następującym zakresie: ..........................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

 **( wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)**

**Oświadczam, że** wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**..........................................................................**

 **data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**

Załącznik Nr 5 do SIWZ

**................................................**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Pieczątka firmowa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST.1 USTAWY PZP**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Oświadczam, że** nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

**..........................................................................**

 **data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**

## Załącznik nr 6 do SIWZ

 .....................................................

 Nazwa i adres Wykonawcy

 **Pieczątka firmowa**

## Istotne Postanowienia Umowy Nr .............

Niniejsza Umowa została zawarta dnia .................... roku w Katowicach pomiędzy Stronami:

..............................................................................................................................................

NIP: …………., Regon: ………………………..,

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

………………………… -

………………………… -

a

 ………………………………………………………………………………………………………..,

NIP: ……………………, Regon: ………, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla ................................................. pod numerem KRS .............................................; z kapitałem zakładowym w wysokości ....................................... złotych;

zwaną dalej **Wykonawcą,** reprezentowaną przez:

**…………………………………... ,**

**…………………………………... ,**

uprawnionych do takiej reprezentacji na podstawie .......................................................... i oświadcza, że dane z niego wynikające nie uległy zmianie.

Umowa jest wynikiem zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r, poz. 2164 z póź. zm.) oraz następstwem wyboru w dniu ………………. najkorzystniejszej oferty w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o SIWZ oraz ofertę złożoną przez Wykonawcę, które są jej integralnymi częściami.

**§ 1**

**Definicje**

Ilekroć w niniejszej Umowie użyto określenia:

1. **Harmonogram rzeczowy** – należy przez to rozumieć terminy realizacji etapów zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą;
2. **Miejsce budowy** - należy przez to rozumieć teren w posiadaniu Zamawiającego udostępniony Wykonawcy do realizacji Przedmiotu Zamówienia;
3. **nadzór autorski** - należy przez to rozumieć czynności sprawowane przez autora dokumentacji projektowej lub wyznaczonego przez niego innego projektanta, polegające na sprawdzeniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania w razie potrzeby rozwiązań zamiennych zgodnie z prawem budowlanym i zawartą Umową;
4. **odbiór częściowy robót** - należy przez to rozumieć odbiór robót zgodnie z Harmonogramem rzeczowym, w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu;
5. **odbiór końcowy Przedmiotu Umowy** - polegający na ocenie wykonanych robót oraz całkowicie wykonanego Przedmiotu Umowy (po uzyskaniu pozytywnych pozwoleń, zezwoleń oraz decyzji zezwalających na użytkowanie pomieszczeń objętych Przedmiotem Umowy), zakończony w przypadku akceptacji prawidłowości wykonania Umowy przez Zamawiającego podpisaniem przez Strony **Protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy;**
6. **odbiór ostateczny gwarancyjny** - odbiór dokonany przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi,
7. **Strona** - należy przez to rozumieć Zamawiającego lub Wykonawcę,
8. Umowa - należy przez to rozumieć niniejszy dokument wraz z wymienionymi w jego treści załącznikami, zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonaniu określonego w Umowie zakresu rzeczowego prac związanego z realizacją celu, jakim jest „przebudowa pomieszczeń oddziału łóżkowego na 1 piętrze budynku byłego Oddziału Dermatologii dla potrzeb Oddziału Chirurgii Onkologicznej z Pododdziałem Chirurgii Naczyniowej oraz pomieszczeń na parterze budynku byłego Oddziału Dermatologii oraz Centralnej Izby Przyjęć dla potrzeb dwóch Pracowni USG Katowickiego Centrum Onkologii w Katowicach, przy ul. Raciborskiej 27, na działce nr 12, w formule „zaprojektuj i zbuduj” oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie budowy”;
9. **wada** - należy przez to rozumieć niezgodność jakiejkolwiek części wykonanych robót z Umową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i innymi postanowieniami Umowy, przy czym wadą jest również każda niekorzystna i niezamierzona właściwość obiektu, utrudniająca zgodnie z przeznaczeniem korzystanie z niego bądź jego konserwację, lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników, która nie jest powszechną cechą obiektów budowlanych, a także określone w art. 556 Kodeksu cywilnego,
10. **wynagrodzenie Wykonawcy** - należy przez to rozumieć całkowite i jedyne wynagrodzenie Wykonawcy o charakterze ryczałtowym wynikające ze złożonej oferty należne za wykonanie całości przedmiotu Umowy, uwzględniające wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia uwzględniające konieczność prowadzenia prac w czynnym obiekcie szpitalnym, bez ograniczania jego funkcji wraz z obowiązkiem usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, a nadto w okresie gwarancji oraz rękojmi.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca wyłoniony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego wykona w formule „zaprojektuj i zbuduj”„przebudowę pomieszczeń oddziału łóżkowego na 1 piętrze budynku byłego Oddziału Dermatologii dla potrzeb Oddziału Chirurgii Onkologicznej z Pododdziałem Chirurgii Naczyniowej oraz pomieszczeń na parterze budynku byłego Oddziału Dermatologii oraz Centralnej Izby Przyjęć dla potrzeb dwóch Pracowni USG Katowickiego Centrum Onkologii w Katowicach, przy ul. Raciborskiej 27, na działce nr 12” oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie budowy, zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą przetargową z dnia …………………….. .

2. Przedmiot Umowy polega na:

**1) wykonaniu i przedstawieniu do akceptacji przez Zamawiającego koncepcji funkcjonalno-przestrzennej dla każdego z zadań, o których mowa w ust. 1, zgodnych z programem funkcjonalno – użytkowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ;**

**2) wykonaniu projektu budowlanego (również w wersji elektronicznej), według wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zmianami) wraz z kompletem niezbędnych opinii i uzgodnień (w 4 egzemplarzach) dla każdego z zadań, o których mowa w ust. 1;**

**3) wykonaniu projektów wykonawczych w branżach: architektura, konstrukcja, technologia oraz instalacje: elektryczne, wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, gazów medycznych, słaboprądowe, wentylacja/klimatyzacja – po 2 egzemplarze,** (również w wersji elektronicznej w formatach dwg i pdf) **dla każdego z zadań, o których mowa w ust.1**;

**4) wykonaniu przedmiarów robót oraz Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych na bazie projektów budowlanego i wykonawczych, w 2 egzemplarzach** (również w wersji elektronicznej w formacie pdf) **dla każdego z zadań, o których mowa w ust. 1**;

**5) wykonaniu projektu wnętrz obiektu, w tym aranżację, niezbędne wyposażenie, kolorystykę w 2 egzemplarzach** (również w wersji elektronicznej w formacie pdf) **dla każdego z zadań, o których mowa w ust. 1**;

**6) uzyskaniu, w imieniu Zamawiającego, decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności, a także niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, decyzji na użytkowanie oddziału lub pracowni, o których mowa w ust. 1;**

**7) wykonaniu przebudowy zgodnie z projektami każdego z zadań, o których mowa w ust. 1;**

**8) pełnieniu nadzoru autorskiego w trakcie realizacji każdego z zadań, o których mowa w ust. 1, przy czym zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 – tekst jednolity).**

3. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia zawiera SIWZ, w tym Program funkcjonalno – użytkowy, stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Zamówienia, w tym wynikające ze zmiany stawki podatku VAT oraz przepisów w sprawie warunków, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą, jak również rozpoznał ewentualne ryzyka związane z budową w podanej lokalizacji i stwierdza, że posiada możliwości prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy jako zamówienia publicznego określonego w SIWZ.

5. Wykonawca, uwzględniając ryzyka, o których mowa w ust. 4, zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, polskimi normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w ramach Umowy wszelkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy określonego w **§ 2** zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymaganiami określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

7. Wykonawca ma obowiązek przystąpić do pracy niezwłocznie po przekazaniu miejsca budowy.

**§ 3**

**Prawo dysponowania nieruchomością**

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania na cele budowlane nieruchomością, na której realizowany jest przedmiot Umowy.

**§ 4**

**Porozumiewanie się**

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją przedmiotu Umowy, będzie wiążąca wyłącznie w języku polskim. Będzie ona kierowana na podane w ust. 4 adresy i numery faksów, a także będzie podpisywana wyłącznie przez osoby upoważnione przez Strony.
2. Przewiduje się następujące sposoby doręczania pism, o których mowa w ust.1, na adresy stron wskazane w Umowie: osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera. Dopuszczalne jest także doręczanie pism za pośrednictwem telefaksu .
3. Doręczanie pism, o których mowa w ust. 2, będzie się odbywać za potwierdzeniem odbioru. W przypadku przekazania pisma za pośrednictwem telefaksu, odbiorca obowiązany będzie do niezwłocznego potwierdzenia odbioru pisma tą samą drogą. Pismo będzie się uważało za doręczone z chwilą otrzymania potwierdzenia odbioru.
4. Strony wyznaczają następujące adresy i numery faksów do doręczeń:
5. dla Zamawiającego: **ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice**;
6. dla Wykonawcy: ……………………………
7. fax. dla Zamawiającego: **322514533**;
8. Fax dla Wykonawcy: ………………………………

 5. Zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany Umowy, może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu

**§ 5**

**Nadzór techniczny i koordynacja**

1. Zamawiający wyznacza ................................................................ jako swego przedstawiciela, działającego w trakcie realizacji Umowy w celu ochrony interesów Zamawiającego.

2. Nadzór autorski pełnić będzie **Wykonawca.**

3. Nadzór inwestorski będzie pełnił …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie, działającym w jego imieniu i na jego rzecz będzie Kierownik budowy …………………………………

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należą czynności polegające na współdziałaniu z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności:

1. przekazanie Wykonawcy miejsca budowy,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

**§ 7**

**Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie czynności zmierzające do realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności:

1) Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczy Harmonogram rzeczowy, który będzie stanowił **Załącznik nr 2** do Umowy;

2) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą i SIWZ, Programem funkcjonalno-użytkowym, Prawem budowlanym, pozwoleniami na budowę, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz innymi uzgodnieniami pomiędzy Stronami ustalanymi w trakcie trwania Umowy, wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń na użytkowanie;

3) przestrzeganie w trakcie trwania robót wszystkich obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności: prawa budowlanego, przepisów ochrony środowiska naturalnego, ochrony przeciwpożarowej oraz dotyczących BHP;

4) wyznaczenie Kierownika budowy w osobie .................................... , posiadającego uprawnienia budowlane Nr ............... , posiadającego aktualny wpis na listę członków izby samorządu zawodowego ………………………………... pod numerem ............ , przy czym w przypadku zamiany tej osoby na inną o określonych w SIWZ kwalifikacjach wymagana jest zgoda Zamawiającego (taka zamiana nie stanowi zmiany treści Umowy);

5) ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków z tytułu wykonywania Umowy; ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami oraz ruchem pojazdów mechanicznych, pracą sprzętu; kopia polisy ubezpieczeniowej OC i NW, włączona zostanie do Umowy jako **Załącznik nr 3;**

6) ponoszenie, od momentu przekazania Wykonawcy miejsca budowy, całkowitej odpowiedzialności za prawidłową i zgodną z obowiązującym prawem realizację robót budowlanych; Wykonawca ma obowiązek zapewnienia wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do miejsca budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane;

7) niezwłoczne usuwanie wad stwierdzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w trybie określonym w Umowie;

8) prowadzenie na bieżąco dokumentacji budowy przewidzianej przez Prawo budowlane, a w szczególności w art. 3 pkt. 13 i art. 46;

10) usunięcie po zakończeniu robót, na własny koszt, wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz pozostawienie miejsca budowy i jego otoczenia w stanie czystym i nadającym się do natychmiastowego użytkowania;

11) zapewnienie właściwej koordynacji robót wykonywanych przez Podwykonawców;

12) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu wszelkich wymaganych prawem dokumentów;

13) powiadamianie Zamawiającego, tak wcześnie, jak to możliwe, o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy;

14) realizacja robót w sposób zapewniający Zamawiającemu ciągłość pracy, czyli z zachowaniem możliwości udzielania świadczeń zdrowotnych bez ograniczenia ich ilości i jakości;

15) uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, wymaganych decyzji „pozwolenie na użytkowanie”;

16) Przestrzegania zasad dotyczących podwykonawstwa.

**§ 8**

**Podzlecanie robót**

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie siłami własnymi Wykonawcy, jak również przy pomocy Podwykonawców zgłoszonych w ofercie zgodnie z zakresem prac przez nich realizowanych.
2. Wykonawca ma prawo zmienić Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres wykonywanych przez Podwykonawcę prac wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, wyrażaną zgodnie z art. 6471 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać Zamawiającemu w trybie art. 143b i nast. PZP zamiar zawarcia umowy na podwykonawstwo wraz z projektem umowy.
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmiany.
6. Zamawiający ma 7 dni roboczych na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian;
7. Wykonawca przedkładania zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian;
8. Suma wartości umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami nie może być większa od wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z Umowy.

**§ 9**

**Realizacja przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 2, przy założeniu, że roboty będą wykonywane na terenie czynnego Szpitala, w którym nie jest możliwe zorganizowanie typowego frontu robót. Oznacza to w szczególności, że Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższej staranności w trakcie wykonywania robót, w tym do zapobieżenia uszkodzeniu lub utracie mienia już istniejącego oraz zapewni bezpieczeństwo pacjentom i personelowi Zamawiającego, za co ponosi wyłączną odpowiedzialność.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy z materiałów, które są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń: certyfikat na znak bezpieczeństwa, aktualną deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. Dokumenty te powinny być przechowywane na budowie i przekazane podczas odbioru końcowego na podstawie pisemnego protokołu.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości wbudowanych materiałów lub wykonanych robót przez Wykonawcę i jeżeli w trakcie badań okaże się, że jakość wbudowanych materiałów lub wykonanych robót nie spełnia wymogów z dokumentacji projektowej, to koszt przeprowadzonych badań tych materiałów i robót obciąża Wykonawcę (w pozostałych przypadkach Zamawiającego).
5. Materiały nieodpowiadające wymaganiom dokumentacji projektowej Wykonawca usunie na swój koszt. Wbudowanie materiałów bez akceptacji Inspektora Nadzoru skutkować będzie ryzykiem nieodebrania robót, do których materiały te zostały zastosowane.
6. W przypadku stwierdzenia, że wykonane roboty nie spełniają wymogów zawartych w dokumentacji projektowej, Wykonawca obowiązany jest do ponownego ich wykonania. Wszelkie koszty związane z ponownym wykonaniem robót ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. W przypadku braku w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach stosownych ustaleń, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru. Ilość i wydajność sprzętu powinny gwarantować prowadzenie robót zgodnie z dokumentacją projektową i harmonogramem rzeczowym. Wykonawca przedłoży na żądanie Inspektora Nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, jeżeli jest to wymagane przepisami.

**§ 10**

**Roboty zanikające i ulegające zakryciu**

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na ocenie ilości i jakości wykonania robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.
2. Kierownik Budowy wpisem do dziennika budowy podaje termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz zawiadamia o tym Inspektora Nadzoru z wyprzedzeniem, umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki.
3. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy, jeżeli wymagają tego warunki techniczne wykonania i odbioru robót lub inne przepisy techniczno-budowlane.
4. Czynnościom określonym w ust. 1 podlegają również inne roboty konstrukcyjno-montażowe, jeżeli warunki techniczne wykonania i odbioru robót przewidują ich odbiór techniczny (międzyoperacyjny).
5. Niewykonanie przez Kierownika Budowy obowiązków określonych w ust. 2 skutkować będzie odkryciem robót przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy celem ich odbioru.

**§ 11**

**Kontrola jakości**

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za pełną kontrolę jakości robót i materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do prowadzenia kontroli jakości robót. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, aprobatach i normach. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Inspektor Nadzoru ustali jaki zakres kontroli jest konieczny.
2. Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzane zgodnie z wymaganiami norm, aprobat i instrukcji. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi pisemnie Inspektora Nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji przez Inspektora Nadzoru. Wyniki przechowywane będą na terenie budowy i okazywane na każde żądanie Inspektora Nadzoru.
3. Przed wykonaniem badań jakości materiałów przez Wykonawcę, Inspektor Nadzoru może dopuścić do użycia materiały posiadające aktualny certyfikat zgodności lub aktualną deklarację zgodności producenta po stwierdzeniu ich zgodności z warunkami podanymi w dokumentacji projektowej. Każda partia materiału dostarczona na budowę powinna być znakowana znakiem budowlanym dopuszczenia wyrobu do obrotu zgodnie z Prawem budowlanym oraz ustawą o wyrobach budowlanych. Produkty przemysłowe muszą posiadać aktualne atesty wydane przez producenta potwierdzające zgodność z normami lub aprobatami, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru. Materiały posiadające atesty, a urządzenia posiadające ważne legalizacje, mogą być badane w dowolnym czasie. Atesty i legalizacje przechowywane będą na terenie budowy i okazywane Inspektorowi Nadzoru na każde żądanie.
4. Inspektor Nadzoru podczas kontroli lub odbioru może zażądać wykonania pomiarów dodatkowych.

**§ 12**

**Czas pracy**

Czas pracy Wykonawcy będzie dostosowany do realizacji Harmonogramu rzeczowego, zapewniając osiągnięcie celu, jakim jest realizacja przedmiotu Umowy w przewidzianym terminie.

**§ 13**

**Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, z tytułu wykonywania niniejszej Umowy. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych w związku z wykonywaniem Umowy, robotami, ruchem pojazdów mechanicznych i pracą sprzętu.
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, włączona zostanie do Umowy jako **Załącznik nr 3** w dacie zawarcia Umowy.
3. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia w jego imieniu umowy ubezpieczenia, a Zamawiający dokona odpowiedniego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Poniesione przez Zamawiającego koszty ubezpieczenia zostaną w takim przypadku potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 14**

Termin wykonania przedmiotu Umowy

**1.** Przedmiot Umowy wraz ze wszystkimi pracami towarzyszącymi Wykonawca wykona zgodnie z następującymi terminami:

- rozpoczęcie realizacji Umowy w dniu jej podpisania,

- zakończenie wykonania przedmiotu Umowy tj. podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy…………………………………………….

**2.** Szczegółowe terminy realizacji prac projektowo-budowlanych określa Harmonogram rzeczowy.

**3.** Terminy realizacji mogą ulec zmianie w przypadku, gdy wystąpią zdarzenia zewnętrzne określone jako „siła wyższa”, przy czym pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie nieprzewidziane zdarzenia niezależne od strony umowy, a zaistniałe po podpisaniu umowy, takie jak wojna, katastrofy, zamieszki. Do „siły wyższej” nie zalicza się strajków w przedsiębiorstwie Wykonawcy, a także trudności materiałowych, w tym złej jakości materiałów użytych przez Wykonawcę. Strona podlegająca działaniu „siły wyższej” powiadamia o tym drugą Stronę niezwłocznie, a najpóźniej do dnia następnego od jej wystąpienia faksem albo innym środkiem przekazu.

**§ 15**

### Odbiory robót

Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

1. odbiór częściowy robót,
2. odbiór końcowy przedmiotu Umowy,
3. odbiór ostateczny gwarancyjny.

**§ 16**

Przygotowanie i wyznaczenie terminu odbioru końcowego przedmiotu Umowy

1. Wykonawca przeprowadza wszystkie próby końcowe, sprawdzenia przed odbiorem końcowym. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie i wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób końcowych lub rozruchów.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń Kierownik Budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego. W terminie 7 dni od daty wpisu do dziennika budowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty określone w ustawie Prawo budowlane.
3. Po zakończeniu robót przewidzianych Umową i przeprowadzeniu prób końcowych, a przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu operat obejmujący zbiór wszystkich dokumentów dotyczących wykonania przedmiotu Umowy (również w formie elektronicznej), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy, wyników przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawieniem rodzaju i ilości wykonanych robót i zastosowanych materiałów i urządzeń wraz z aktualnymi atestami, certyfikatami, deklaracjami zgodności oraz instrukcjami użytkowania (obsługi i konserwacji) systemów, instalacji oraz zamontowanych urządzeń i dokumentów o zajęciu stanowiska przez Państwową Inspekcję Sanitarną i Państwową Straż Pożarną. Operat winien zawierać także część opisową wykonania przedmiotu Umowy zawierającą m.in. sposoby, tryb, czas wykonania.
4. Odbiór winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu **2 dniroboczych** od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając pisemnie uczestników odbioru.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
6. skompletowanie i przedstawienie komisji odbiorowej (po uprzednim potwierdzeniu ich kompletności przez Inspektora Nadzoru) dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności: dziennika budowy, protokołów technicznych, protokołów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych, świadectwa charakterystyki energetycznej budynku oraz oświadczeń wymaganych ustawą Prawo budowlane. Komplet dokumentów obejmować winien także dokumenty przekazane Wykonawcy, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie realizacji umowy,
7. przedstawienie komisji odbiorowej kompletnego wykazu podwykonawców wraz z zakresem wykonanych przez nich robót, wystawionych przez nich faktur i potwierdzeniem zrealizowanych płatności.

**§ 17**

### Czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy

1. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający.
2. W czynności odbioru końcowego powinni uczestniczyć:
3. Kierownik budowy,
4. osoby przejmujące w imieniu Zamawiającego,
5. Inspektor Nadzoru.
6. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu wad, niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób Zamawiający odmawia odbioru, a w miejsce protokołu odbioru sporządza się protokół rozbieżności zawierający wykaz ujawnionych wad oraz niezbędnych do przeprowadzenia prac i prób oraz terminy ich usunięcia lub przeprowadzenia.
7. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to:
8. jeżeli wady nadają się do usunięcia – następuje odmowa odbioru do czasu usunięcia wad,
9. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
10. jeżeli nieuniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu,
11. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, żądać ponownego wykonania robót i odmówić odbioru do czasu ich wykonania.

5. W przypadku odmowy ponownego wykonania robót, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania zastępczego robót na koszt Wykonawcy i zapłaty dodatkowej kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 25 ust. 1 Umowy.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół.

7. Zamawiający wyznacza, na warunkach zgodnych z zapisami kart gwarancyjnych, terminy przeglądów gwarancyjnych oraz termin ostatecznego odbioru gwarancyjnego, a w razie konieczności termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad przed upływem okresu rękojmi.

**§ 18**

**Dodatkowe dokumenty odbiorowe oraz instrukcje użytkowania**

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu dokonania wpisu o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu komplet dokumentów przygotowanych zgodnie z zapisem § 16, ust. 3 i 5 Umowy; dokumenty te muszą być sporządzone w języku polskim oraz zapisane dodatkowo w formie elektronicznej na płycie CD;
2. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji użytkowania w terminie, o którym mowa w ust. 1, odpowiada za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego użytkowania i konserwacji urządzeń.

**§19**

**Odmowa udziału w odbiorze**

Jeżeli, mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru, Wykonawca dwukrotnie nie weźmie udziału w odbiorze, zapłaci on dodatkową karę umowną w wysokości określonej w § 23 ust. 5 Umowy.

**§ 20**

**Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela 60-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane, instalacyjne, a także minimum 2-letniej gwarancji na dostarczone urządzenia i wyposażenie.

2. Gwarancje zostają udzielone na warunkach określonych w § 20 pkt 1i **w** Załączniku nr 9 do SIWZ, przy czym Karta Gwarancyjna staje się **Załącznikiem nr 4** do Umowy.

3. Wykonawca gwarantuje, że wykonany przedmiot Umowy jest kompletny i zdolny do funkcjonowania w strukturze Szpitala, a wszelkie roboty były dopasowane do warunków miejscowych.

4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania „Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy”. Karta Gwarancyjna wraz z kompletem dokumentów gwarancyjnych stanowić będzie załącznikdo „Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy”.

**§ 21**

**Odpowiedzialność z tytułu rękojmi.**

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy, a okres rękojmi wynosi 36 miesięcy od daty podpisania „protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy”.

**§ 22**

**Uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może:
2. jeżeli wady nieuniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej, ekonomicznej, ekologicznej, itp.,
3. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem - żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu Umowy lub jego części po raz drugi z zachowaniem prawa do żądania naprawienia szkody przez Wykonawcę.
4. W razie stwierdzenia wad nadających się do usunięcia w okresie rękojmi, Zamawiający może:
5. żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
6. żądać zwrotu części wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości odpowiadającej obniżonej wartości przedmiotu Umowy.

**§ 23**

**Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność finansową za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w związku z nienależytym wykonaniem Umowy:

* 1. za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 25, ust. 1 Umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, przy czym powyżej 14 dni kalendarzowych opóźnienia ponad termin określony w §14 ust.1 wysokość ta ulega zwiększeniu do 1 % wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 25, ust. 1 Umowy, za każdy kolejny dzień opóźnienia,
	2. za opóźnienie w przedstawieniu polis ubezpieczeniowych określonych w § 13 Umowy lub za opóźnienie w przedłużeniu terminu ich obowiązywania, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 25 ust. 1 Umowy,
	3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 25, ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad; w razie opóźnienia w usunięciu wad w terminie dodatkowo wyznaczonym, kara umowna ulega podwyższeniu o 50%,
	4. za opóźnienie w realizacji etapów robót ustalonych w harmonogramie rzeczowym, w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w harmonogramie
	5. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 25, ust. 1 Umowy.
	6. za przekroczenie łącznej niesprawności urządzenia, określonej w załączniku nr 11 do SIWZ powyżej 15 tu dni roboczych ,w wysokości 200 PLN za każdy kolejny dzień przekroczenia.
	7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1.000 zł za każdy taki przypadek;
	8. za nieprzedłożenie Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000 zł za każdy taki przypadek;
	9. za nie przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, w wysokości 1.000 zł za każdy taki przypadek;

10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1.000,- złotych za każdy taki przypadek.

11) nieprzedłożenie przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury zgodnie z § 25 ust. 3dokumentów poświadczających (oświadczenia wykonawcy i podwykonawców) rozliczenie z podwykonawcami,

 4. Za niewykonanie Umowy uznaje się:

1) niepodpisanie Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy po bezskutecznym dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do jego podpisania po upływie terminu wykonania Umowy.;

2) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z powodów leżących po stronie Wykonawcy;

3) odmowę ponownego wykonania robót w przypadku wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.

4) niedokonanie zapłaty wynagrodzenia z tytułu umowy na podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

            5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, zapłaci on dodatkową karę umowną w wysokości 10 % wartości Umowy

 6. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia należności z tytułu kar umownych z jakichkolwiek należności Wykonawcy.

 7.W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

**§ 24**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

* + 1. Wykonawca ustanawia na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto (z podatkiem VAT) tj. .................... **zł**, słownie: .................................. ....................................................... zł, w formie: ........................... Dowód wniesienia zabezpieczenia zawarty jest w **Załączniku nr 5** do Umowy.
		2. W przypadku nieuregulowania przez Wykonawcę roszczeń Zamawiającego wynikających z Umowy, Zamawiający, jako beneficjent gwarancji, jeżeli taka została udzielona, zażąda od wystawcy gwarancji bezwarunkowej zapłaty celem zaspokojenia roszczeń wynikających z Umowy, w tym zapłaty kar umownych. Polecenie przelewu lub wypłata musi nastąpić na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego przesłane bezpośrednio, lub za pośrednictwem banku prowadzącego jego rachunek i może nastąpić w każdym czasie.

3. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany poprzez podpisanie „protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy”, pozostawiając 30% wysokości zabezpieczenia tytułem roszczeń rękojmi za wady.

4. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30%wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na okres równy okresowi rękojmi.

5. Kwota, o której mowa w ust. 4, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 25**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

**1.** W wyniku udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe (z VAT) w wysokości: ……..………… zł (słownie: …………………………………… ……….…………………… ), w tym wynagrodzenie (z VAT ) za :

* 1. wykonanie koncepcji – w wysokości ………………………zł
	2. prace projektowe – w wysokości ............................zł
	3. roboty budowlane wraz z uzyskaniem wymaganych zezwoleń , pozwoleń, decyzji – w wysokości ........................... .zł
	4. pełnienie nadzoru autorskiego – w wysokości .............................. zł.

**2.** Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów mających na celu wykonanie przedmiotu Umowy.

3.Płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po uzyskaniu prawomocnych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Przedmiotu Umowy i po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

**4.** Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

5.Wykonawca oświadcza, że w żadnym przypadku nie będzie występował o podwyższenie wynagrodzenia i zrzeka się roszczeń w tym zakresie.

 6.Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwoty zapłacone przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców, jak również pomniejszone o naliczone kary.

 **7.** Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy, jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jeżeli roboty te były wykonywane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Za dowód zapłaty będą uznane oryginały pisemnych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców zawierające oświadczenie tego podmiotu, że całe wymagalne wynagrodzenie zostało mu uiszczone wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu.

 **8.** Nieudokumentowanie w sposób przewidziany Umową zapłaty na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynagrodzenia za wykonanie prace upoważnia Zamawiającego do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy odpowiadającej wartości wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń tych podmiotów.

**9.** Wykonawca ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie 3 dni.

**§ 26**

**Zmiana Umowy**

* 1. Zmiana Umowy może nastąpić w każdym czasie, w sytuacjach przewidzianych w SIWZ.
	2. Wykonawca nie będzie zbywać wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy bez  uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego z uwzględnieniem wymogów określonych w  ustawie o działalności leczniczej.
	3. Wykonawca nie będzie dokonywał czynności prawnych ze zobowiązaniami wynikającymi z zawartej umowy w tym wyłącza się możliwość poręczenia za zobowiązania Centrum przez podmiot trzeci (wstąpienie w prawa zaspokojonego wierzyciela).

4. Nieważność lub nieskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub nieskuteczności pozostałych jej postanowień.

**§ 27**

**Odstąpienie od Umowy,**

1. Odstąpienie od Umowy nastąpić może jedynie w przypadkach wskazanych w Umowie lub określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający w takim przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (art.145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j.: Dz. U. z 2015r., poz. 2164, ze zm.), a Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od niej;
2. nieprzystąpienia Wykonawcy do wykonywania prac w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy i przekazania miejsca budowy;
3. opóźnienia powyżej 21 dni w stosunku do Harmonogramu rzeczowego;
4. wykonywania przez Wykonawcę robót z naruszeniem Umowy;
5. istotnej zmiany okoliczności, skutkującej pogorszeniem sytuacji prawnej, finansowej lub gospodarczej Wykonawcy, a w szczególności:
6. otwarciem w stosunku do Wykonawcy postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, układowego bądź innego podobnego postępowania;
7. wszczęciem egzekucji z majątku Wykonawcy przez któregokolwiek z jego wierzycieli;
8. zaprzestaniem regulowania zobowiązań przez Wykonawcę wobec jego wierzycieli;
9. okolicznością, gdy po zawarciu umowy okazało się, że którekolwiek z zapewnień lub gwarancji udzielonych przez Wykonawcę jest niezgodne ze stanem rzeczywistym.

3. W sytuacji, w której dojdzie do odstąpienia od Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań w zakresie rzeczywistej straty jak i utraconych korzyści.

**§ 28**

**Obowiązki Stron na wypadek odstąpienia od Umowy**

* 1. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
1. Sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia,
2. zabezpieczenia przerwanych robót,
3. sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
4. zgłoszenia Zamawiającemu do odbioru wykonanych robót w toku w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
5. Do odbioru robót w toku stosuje się odpowiednio przepisy o odbiorze końcowym.

**§ 29**

**Rozstrzyganie sporów**

* 1. Wszelkie spory wynikające z Umowy, włącznie ze sporami dotyczącymi jej ważności, interpretacji lub rozwiązania, które w ciągu 14 dni od daty powstania sporu nie zostaną rozwiązane przez Strony polubownie, będą ostatecznie rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	2. W przypadku sporu pomiędzy stronami, Wykonawca nie może przerwać robót lub w żaden inny sposób wykonywania niniejszej Umowy.

**§ 30**

**Przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego.

2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.

**§ 31**

**Ilość egzemplarzy Umowy, załączniki**

* 1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim: po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
	2. Integralną częścią Umowy są:

**Załącznik nr 1 –** Program funkcjonalno-użytkowy

**Załącznik nr 2** - Harmonogram rzeczowy

**Załącznik nr 3** - Kopia polisy ubezpieczenia OC i NW

**Załącznik nr 4** – Pisemna gwarancja Wykonawcy *z Kartami Gwarancyjnymi*

**Załącznik nr 5** – Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**……………………………………………………..**

 **data, podpis, pieczątka osoby uprawnionej**

**ZAŁĄCZNIK Nr 7 do SIWZ**

...........................................

Nazwa i adres Wykonawcy

 **pieczątka firmowa**

\* 1. Ja niżej podpisany oświadczam, że wykonanie części zamówienia

(podać w jakim zakresie) powierzam podwykonawcom.

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \*LP. | \*Podwykonawcaimię, nazwisko lub nazwa firmy, adres  | \* Uprawnienia podwykonawcy do wykonania zamówienia  | \* Części zamówienia  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* 2. Ja niżej podpisany oświadczam, że całość zamówienia wykonam samodzielnie.

**UWAGA!**

\* - właściwe wypełnić, podkreślić.

**………………………………………………**

**data, podpis, pieczątka osoby uprawnionej**

**Załącznik Nr 8 do SIWZ**

…………………………….

Nazwa i adres Wykonawcy

 **pieczątka firmowa**

**WYKAZ**

**wykaz** robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże nie mniej niż **1** dokument potwierdzający zaprojektowanie co najmniej 1 oddziału szpitalnego i 1 pracowni USG lub równoważnej oraz wykonał roboty  budowlane tego rodzaju obiektów o wartości minimum 1 mln zł

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający | Przedmiot zamówienia –opis robót budowlanych | Termin realizacji zamówienia od - do | Wartość wykonanych robót budowlanych  | Numer załączonegodokumentu |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

........................................................................

**data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**

**Załącznik Nr 9 do SIWZ**

…………………………….

Nazwa i adres Wykonawcy

 **pieczątka firmowa**

**WYKAZ OSÓB**

**Oświadczam, że wyznaczone poniżej osoby posiadają odpowiednie uprawnienia i legitymują się przynależnością do właściwych izb zawodowych, w niezbędnych branżach.**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko / tytuł zawodowy**……………………………………………………………………**/**…………………………………………………….  |
| **specjalność :** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Zakres wykonywanych czynności (powierzona samodzielna funkcja techniczna w budownictwie):** **KIEROWNIK BUDOWY**  |
| **Uprawnienia budowlane do kierowania budową/robotami budowlanymi** decyzja nr ……………………z dnia ………..…………wydana przez **….…………………………………………………………………………………………………………......**  |
| **L.P.**  | **Inwestycja** (nazwa, adres, klasa PKOB)  | **Zamawiający** (nazwa, adres)  | ***Okres pełnienia samodzielnej funkcji technicznej*** ***w budownictwie wymaganej w SIWZ*** |
| 1.  | ……………………………………………………………………….. nazwa ………………………………………………………………………………. adres klasa PKOB :………………………  | ....................................................................... nazwa .............................………………………………………. adres  | od………………….. do…..……………..… ( dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr)  |
| **Podstawa dysponowania osobą**  | .............................……………………………………….  |

**…………………………………………………**

**data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**

**Załącznik Nr 10 do SIWZ**

 ......................................................

 Nazwa i adres Wykonawcy

 **Pieczątka firmowa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE**

**GWARANCJI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Oświadczam**, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej warunki przedmiotowej gwarancji będą zawierały następujące klauzule:

1. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta – Katowickiego Centrum Onkologii, do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwoty do łącznej wysokości ......................złotych (słownie: ……………………………………….) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym niedokonania zapłaty wynagrodzenia z tytułu umowy na podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
2. Żądaną należność Gwarant zapłaci Beneficjentowi w terminie 30 dni (słownie: trzydziestu dni) od dnia doręczenia Gwarantowi pisemnego wezwania do zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna.
3. Wezwanie do zapłaty zostanie skierowane do Gwaranta bezpośrednio przez Beneficjenta, lub
za pośrednictwem Banku Beneficjenta, który potwierdzi:
* własnoręczność podpisów na wezwaniu,
* uprawnienia do składania oświadczeń w imieniu Beneficjenta osób podpisujących wezwanie,
* wskaże nr rachunku Beneficjenta, na który Gwarant powinien dokonać zapłaty z tytułu udzielonej gwarancji.

4. Spory mogące wynikać z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego / Beneficjenta.

**Uwaga!**

1. Gwarancja należytego wykonania umowy musi zawierać w sobie powyższą treść lub jej równoważne sformułowania.
2. Niedopuszczalne są w treści gwarancji niezdefiniowane określenia typu *„kompletne”* itp.
3. W przypadku wskazania szczegółowych wymogów formalnych niezbędna jest lista kontrolna umożliwiająca weryfikację kompletności wezwania.

**…………………………………………………**

**data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**

##### Załącznik Nr 11 do SIWZ

**................................................**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Pieczątka firmowa**

**Minimalne wymagania w zakresie gwarancji**

Wykonawca udzielając 60-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane, instalacyjne, a także minimum 2 letniej gwarancji na dostarczone wyposażenie zapewnia w cenie oferty:

Serwis gwarancyjny, w ramach, którego zapewnia:

1. przeglądy serwisowe zgodnie z wymaganiami producenta wraz z częściami zamiennymi i materiałami potrzebnymi do ich wykonania,

2.naprawę za wyjątkiem sytuacji, kiedy awaria spowodowana jest nieprawidłową eksploatacją urządzenia,

3. wszystkie naprawy, konserwacje wraz z częściami zamiennymi i materiałami potrzebnymi do ich wykonania,

4.przedłużenie gwarancji o czas niesprawności urządzenia, w przypadku napraw gwarancyjnych,

5. łączna niesprawność urządzenia (w przypadku awarii) nie przekroczy 15 dni roboczych w okresach 12 miesięcznych, /niesprawność to brak sprawności urządzenia powyżej 4 godz. w ciągu dnia/.

6.w przypadku braku sprawności urządzenia powyżej 15 dni roboczych w okresach 12 miesięcznych wymiana urządzenia na nowe,

7.czas reakcji serwisu rozumiany jako przystąpienie do działań   naprawczych max. 24 godziny od zgłoszenia awarii faksem (dotyczy dni roboczych).

**…………………………………………………**

**data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej**