

# OFERTA PRACY nr 05/2025 z dnia 27.03.2025 r. - rejestratorka medyczna - Poradnia Specjalistyczna - rekrutacja zakończona

OFERTA PRACY nr 05/2025 z dnia 27.03.2025 r.

---

## KATOWICKIE CENTRUM ONKOLOGII

Zatrudni osobę na stanowisko:

Rejestratorki medycznej (1 etat)

do pracy w Poradni Specjalistycznej w pełnym wymiarze czasu pracy

### Wymagania konieczne:

- wykształcenie minimum średnie,
- biegła znajomość obsługi komputera (w tym pakietu MS Office), internetu oraz urządzeń biurowych.

### Dodatkowe umiejętności:

- planowania i organizowania pracy własnej,
- pracy indywidualnej oraz w zespole,
- radzenie sobie w trudnych sytuacjach.

### Dodatkowy atut:

Dodatkowym atutem będzie posiadanie doświadczenia zawodowego w pracy o podobnym charakterze.

### Zakres obowiązków:

Przyjmowanie zgłoszeń pacjentów, umawianie terminów, kierowanie pacjentów do właściwych Poradni oraz wykonywanie czynności (prac) dokumentacyjnych w szczególności w zakresie dokumentacji medycznej, statystycznej, administracyjnej związanej z działalnością Poradni w tym wprowadzanie danych do systemu komputerowego.

### **Wymagane dokumenty:**

- podpisany list motywacyjny z oznaczeniem: „Oferta pracy Nr 05/2025”
- wypełniony i podpisany załączony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz Klauzula informacyjna oraz oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych przez Katowickie Centrum Onkologii.

### **Zainteresowane osoby prosimy o składanie w/w dokumentów aplikacyjnych do dnia 18.04.2025 r. :**

- poprzez adres e-mail: [szpital@kco.katowice.pl](mailto:szpital@kco.katowice.pl),
- na adres Katowickie Centrum Onkologii, ul. Raciborska 26 40-074 Katowice.

Niekompletne dokumenty aplikacyjne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zastrzegamy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami. Osoby zakwalifikowane do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowane telefonicznie.

Po zakończonym procesie rekrutacji złożone dokumenty aplikacyjne będą do odebrania w Zespole Kadrowym Katowickiego Centrum Onkologii w terminie 14 dni po zakończonym procesie rekrutacji. Nieodebrane dokumenty aplikacyjne ulegną zniszczeniu.

Data utworzenia

02-04-2025 (Ewa Sikora)

Data modyfikacji

27-08-2025 (Barbara Zająć)

Data publikacji

02-04-2025

### **Przegląd załączników**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa pliku</b>	<b>Rozmiar</b>	<b>Data dodania</b>	<b>Opublikował</b>
1	<a href="#">Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie</a>	178.7 KB	02-04-2025	Ewa Sikora
2	<a href="#">Klauzula informacyjna oraz oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych</a>	643.8 KB	02-04-2025	Ewa Sikora