

OFERTA PRACY na stanowisko SEKRETARKI MEDYCZNEJ (2 ETATY)

KATOWICKIE CENTRUM ONKOLOGII

Zatrudni na stanowisko:

Sekretarki medycznej (2 etaty)

w pełnym wymiarze czasu pracy

Wymagania konieczne:

- wykształcenie minimum średnie,
- biegła znajomość obsługi komputera (w tym pakietu MS Office), internetu oraz urządzeń biurowych.

Dodatkowe umiejętności:

- planowania i organizowania pracy własnej,
- pracy indywidualnej oraz w zespole,
- radzenie sobie w trudnych sytuacjach.

Dodatkowy atut:

Dodatkowym atutem będzie posiadanie doświadczenia zawodowego w pracy o podobnym charakterze.

Zakres obowiązków:

Przyjmowanie zgłoszeń pacjentów, rejestracja i koordynowanie pacjentów, umawianie terminów oraz wykonywanie czynności (prac) dokumentacyjnych w szczególności w zakresie dokumentacji medycznej, statystycznej, administracyjnej, w tym wprowadzanie danych do systemu komputerowego.

Wymagane dokumenty:

- podpisany list motywacyjny,
- wypełniony i podpisany załączony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz Klauzula informacyjna oraz oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych przez Katowickie Centrum Onkologii.

Zainteresowane osoby prosimy o składanie w/w dokumentów aplikacyjnych do dnia 14.07.2025 r. :

- poprzez adres e-mail: szpital@kco.katowice.pl,
- na adres Katowickie Centrum Onkologii, ul. Raciborska 26 40-074 Katowice.

Niekompletne dokumenty aplikacyjne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zastrzegamy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami. Osoby zakwalifikowane do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowane telefonicznie.

Po zakończonym procesie rekrutacji złożone dokumenty aplikacyjne będą do odebrania w Zespole Kadrowym Katowickiego Centrum Onkologii w terminie 14 dni po zakończonym procesie rekrutacji. Nieodebrane dokumenty aplikacyjne ulegną zniszczeniu.

Data utworzenia

10-07-2025 (Ewa Sikora)

Data modyfikacji

10-07-2025 (Barbara Zając)

Data publikacji

10-07-2025

Przegląd załączników

Lp.	Nazwa pliku	Rozmiar	Data dodania	Opublikował
1	Klauzula informacyjna oraz oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych	643.8 KB	10-07-2025	Ewa Sikora
2	Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie	178.7 KB	10-07-2025	Ewa Sikora